

大数据与会计专业 人才培养方案

(2021年修订)

二〇二一年八月

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	1
(一) 培养目标	1
(二) 培养规格	2
六、课程设置及要求	3
(一) 课程设置	3
(二) 课程要求	13
七、教学进程总体安排	15
八、实施保障	20
(一) 师资队伍	23
(二) 教学设施	24
(三) 教学资源	25
(四) 教学方法	26
(五) 学习评价	26
(六) 质量管理	27
九、毕业要求	28
(一) 学分要求	28
(二) 其他要求	28
十、附录	28
附录 1: 教学进程安排表	40

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

全日制学制三年。允许有实际需要的学生工学交替，适当延长学习期限或分阶段完成学业。

四、职业面向

大数据与会计专业的职业面向、就业岗位以及职业（岗位）证书要求见表4-1所示。

表 4-1 大数据与会计专业职业面向与就业岗位

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别	职业资格 证书举例
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	会计、审计以及 税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03)； 税务专业人员 (2-06-05-00)	会计核算； 税务管理； 成本管理； 大数据财务分 析	初级会计专业技术 资格证书； 1+X 财务数字化应用 职业技能等级证书 1+X 智能财税职业技 能等级证书

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向各类企、事业单位等的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计核算、税务管

理、成本管理、财务分析、预算管理、企业管理咨询、数据采集、数据统计与分析等企业管理工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质目标

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

2. 知识目标

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护等相关知识；

（3）掌握财务会计、管理会计、财务管理、业财一体化、大数据财务分析等专业知识；

（4）掌握现代信息技术，特别是大数据、云计算、人工智能技术相关知识；

（5）掌握计算机、网络应用的基本知识；

（6）具有制定职业发展规划和创新创业的知识；

（7）了解国内外会计与大数据交叉行业发展情况以及相关前沿理论。

3. 能力目标

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 具备出纳岗位工作能力，能够根据实际业务选择合理的结算方式，完成资金收付结算；
- (4) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证填制与审核、账簿登记及报表编制；
- (5) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，具备财务信息的数据挖掘、数据分析、数据应用能力和社会适用能力；
- (6) 能够熟练掌握并运用现代信息技术特别是大数据、云计算和人工智能技术，对会计数据进行采集、存储、分析形成内外部决策有用的会计信息；
- (7) 关注和了解会计与大数据的理论前沿的最新发展动态，并掌握相关文献检索方法，具有基本的专业资料分析与综合的能力；
- (8) 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；
- (9) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；
- (10) 具备相应的交往、沟通和协调能力；
- (11) 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

六、课程设置及要求

(一) 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

(二) 课程要求

1. 公共基础课程

公共基础课程包括必修课程和选修课程，如表 6-1、表 6-2 所示。

表 6-1 公共基础课程

课程模块		课程名称
公共必修课程	公共基础必修课程	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、体育与健康、军事理论（融入国防安全教育）、心理健康教育、中华优秀传统文化、职业规划、就业指导、实用英语、劳动教育
	集中实践教学	军训及入学教育 社会实践
公共选修课程	限定选修课程	信息技术
		应用文写作
		创新创业教育
		党史国史
		职业素养教育
	任选课	艺术类课程 人文素质类课程

表 6-2 公共选修课程任选课参考科目

课程性质	课程名称
艺术类课程	音乐鉴赏
	美术鉴赏
	影视鉴赏
	戏剧（戏曲）鉴赏
	舞蹈鉴赏
	书法鉴赏
	艺术导论
	戏曲鉴赏
	合唱与指挥
	艺术实践模块课程
人文素质课程	应用文写作
	社交礼仪
	演讲与口才
	中华优秀传统文化
	马克思主义的时代解读
	中国近现代史

	移动互联网时代的信息安全与防护
	情绪管理
	时间管理
	网络平台课程

说明：人文素质课程可由教师根据学生实际情况，按照选修课程管理办法进行申报开发。

(1) 《思想道德修养与法律基础》

课程目标：通过“思想道德修养与法律基础”课教学培养学生高尚的理想情操和良好的道德品质，树立体现中华民族特色和时代精神的社会主义价值标准和道德规范。引导大学生树立崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，确立正确的人生观和价值观，加强思想品德修养，掌握马克思主义法学的基本观点，了解宪法和有关专门法的基本精神和规定，增强学生的社会主义法制观念、法律意识和学法守法的自觉性，全面提高思想道德素质和法律素质。

主要内容：主要是进行以社会主义核心价值体系和社会主义核心价值观为主线，以为人民服务为核心、以集体主义为原则的社会主义道德教育，以及优秀的中国传统道德和革命传统教育，培养学生高尚的理想情操和良好的道德品质，树立体现中华民族特色和时代精神的社会主义价值标准和道德规范；进行社会主义法治教育，帮助学生掌握马克思主义法学的基本观点，了解宪法和有关专门法的基本精神和规定，增强学生的社会主义法制观念和法律知识。

教学要求：“思想道德修养与法律基础”课教学必须高举中国特色社会主义伟大旗帜，以马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系为指导，不断提升该门课的亲和力和针对性，用习近平新时代中国特色社会主义思想武装学生头脑，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。坚持正确政治方向，强化该门课的价值引领功能；增强学生的获得感，促进该门教学有虚有实、有棱有角、有情有义、有滋有味。要结合教学实际、针对学生思想和认知特点，积极探索行之有效的教学方法，课堂教学方法创新要坚持以学生为主体，以教师为主导，加强师生互动，注重调动学生积极性主动性。积极开展实践性教学，拓展实践教学形式，注重实践教学效果。改进完善考核方式，采取多种方式综合考核学生对所学内容的理解和实际运用，注重考查学生运用马克思主义立场观点方法分析、解决问题的能力，力求全面、客观反映学生的马克思主义理论素养和思想道德品质，注重过程考核。

(2) 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》

课程目标：通过“毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论”课的学习，可使广大青年大学生树立建设中国特色社会主义的坚定信念，培养运用马克思主义的立场、观点和方法分析和解决问题的能力，增强对被各种流行的错误理论所误导的免疫力和执行党的基本路线和基本纲领的自觉性和坚定性，为全面建成小康社会和实现中华民族伟大复兴做出自己应有的贡献。

主要内容：包括马克思主义中国化两大理论成果的科学涵义、形成发展过程、科学体系、历史地位、指导意义、基本观点以及中国社会主义建设的路线方针政策，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的丰富内涵，是当代中国最具有可行性的现代化理论。

教学要求：“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课教学必须高举中国特色社会主义伟大旗帜，以马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系为指导，不断提升该门课的亲和力和针对性，用习近平新时代中国特色社会主义思想武装学生头脑，树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。坚持正确政治方向，强化该门课的价值引领功能；增强学生的获得感，促进该门课教学有虚有实、有棱有角、有情有义、有滋有味。要结合教学实际、针对学生思想和认知特点，积极探索行之有效的教学方法，课堂教学方法创新要坚持以学生为主体，以教师为主导，加强生师互动，注重调动学生积极性主动性。积极开展实践性教学，拓展实践教学形式，注重实践教学效果。改进完善考核方式，采取多种方式综合考核学生对所学内容的理解和实际运用，注重考查学生运用马克思主义立场观点方法分析、解决问题的能力，力求全面、客观反映学生的马克思主义理论素养和思想道德品质，注重过程考核。

（3）《形势与政策》

课程目标：本课程主要培养学生全面正确认识党和国家面临的形势和任务，正确认识世情、国情、党情，正确理解党的路线、方针和政策，增强学生的爱国主义责任感和使命感，不断提高学生的爱国主义和社会主义觉悟。

主要内容：近期国际、国内的基本形势及变化；党的基本理论、路线、纲领和经验；中国改革开放和社会主义现代化建设的基本形势、任务和发展成就；党和国家的重大方针政策、重大活动和重大改革措施。

教学要求：通过对国内外形势和国家大政方针的学习和研讨，使学生掌握政

治、经济、文化、历史以及社会等多领域的知识和信息，从而能够理清社会形势和正确领会党的路线、方针、政策；引导学生树立科学的社会政治理想、道德理想、职业理想和生活理想，增强学生振兴中华和实现中华民族伟大复兴的信心信念和历史责任感、国家大局观，全面拓展能力，提高综合素质，塑造“诚、勤、信、行”和“有理想、有道德、有文化、有纪律”融于一体的当代合格大学生。

(4) 《体育与健康》

课程目标：

①运动参与目标：积极参与各种体育活动并基本形成自觉锻炼的习惯，基本形成终身体育的意识，能够编制可行的个人锻炼计划，具有一定的体育文化欣赏能力。

②运动技能目标：熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能；能科学地进行体育锻炼，提高自己的运动能力；掌握常见的运动创伤的处理方法。

③身体健康目标：能测试和评价健康状况，掌握有效提高身体素质，全面发展体能的知识与方法；能合理选择人体需要的健康营养食品；养成良好的行为习惯，形成健康的生活方式；具有健康的体魄。

④心理健康目标：根据自己的能力设置体育学习目标；自觉通过体育活动改善心理状态，克服心理障碍，养成积极乐观的生活态度；运用适当的方式调节自己的情绪；在运动中体验运动的乐趣和成功的感觉。

⑤社会适应目标：有良好的体育道德以及顽强的拼搏精神和团体协作精神；建立良好的人际关系，正确处理竞争与合作的关系。

主要内容：我院高职专科体育与健康课开设三个学期（第一、二、三学期），主要内容为田径、武术（太极拳/青年长拳）、篮球、排球、足球、羽毛球、乒乓球、健美操等。

教学要求：

①要处理好基础要求与个性发展的关系，促进学生在掌握好体育与健康课程的基础知识、基本技能和方法的前提下，根据自己的兴趣爱好能学有专长，满足学生个性化学习和发展的需要。

②运动主线是载体，而健康主线是目标，应通过载体去实现目标，突出体育与健康课程以身体练习为主要手段的学科特征，促进学生通过身体练习在身体、

心理、社会适应等方面得到健康发展。教学应充分关注学生的身体发展，选择效果较好的练习方式。

③鼓励并督促学生坚持课外锻炼，每天不少于 1 小时。提高心肺功能和有氧耐力是发展学生身体素质、增进学生身体健康的重要途径，应给予特别的关注，在各个运动系列的教学中，应充实这方面的活动内容，并加强指导。

④重视安全教育，加强安全检查，做好安全保护工作。

（5）《军事理论》

课程目标：本课程主要培养学生当代军事理论知识，增强对我国国防建设的理解，提高履行兵役义务的意识 and 国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念。

主要内容：军事思想的形成与发展过程及对军事实践的指导作用；科学的战争观和方法论；军事高科技知识，新武器、新装备及发展趋势；中国国防建设的主要成就、国防领导体制及国防政策；国际战略格局与大国关系；高技术战争的演变历程、发展趋势及特点。

教学要求：通过军事理论学习和训练使大学生掌握基本军事技能与军事理论，增强国防观念，培养自立性和独立性，养成严格自律的良好习惯，形成吃苦耐劳、敢于迎接挑战的作风，树立爱国主义、集体主义观念和团队精神。

（6）《心理健康教育》

课程目标：本课程主要培养学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。

主要内容：大学生心理健康状况；大学生情绪调节、适应能力、挫折应对、学习心理、人际交往、恋爱与性、自我意识、危机干预等心理问题的理论讲解及应对方法；个人健全人格的塑造。

教学要求：使学生了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识。使学生掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。如学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能、人际交往技能和生涯规划技能等。使学生树立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评

价，正确认识自己、接纳自己，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。

（7）《中华优秀传统文化》

课程目标：通过本课程的学习，使学生系统认识中华传统文化的形成、发展历史和主要内容，明确中华优秀传统文化的历史影响和深远意义，提高对中华文明的正确认识，使学生养成良好品德品质，提升学生文化品位和个人修养，引导学生形成健康积极的世界观、人生观、价值观，增强民族自信心和凝聚力，培养学生高尚的爱国主义情操和将优秀传统文化融入专业学习的意识与能力。

主要内容：中华优秀传统文化的性质、特点、各文化领域（思想文化、制度文化、物态文化、行为文化等）的发展脉络、传统文化与专业学习、中华优秀传统文化的传承价值及对世界的影响等方面，分析中华优秀传统文化传承对大学生素质教育的重要意义，从思想政治教育、道德素质教育、创新素质教育、职业素质教育等方面论述传统文化对大学生素质的影响以及大学生素质的发展和提高路径。

教学要求：教学模式采用多种平台和形式进行，丰富教学内容；帮助学生深入了解中华优秀传统文化的基本精神，领略中华优秀传统文化的现代因素和魅力，解读中华优秀传统文化的精髓，培养学生运用辩证唯物主义观点科学地分析中华优秀传统文化的特点，从中获得人生启迪，提高学生的文化素质和人文修养，提升学生的民族自尊心、自信心、自豪感，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新；引领学生形成高尚的道德情操和正确的价值取向。

（8）《职业规划》

课程目标：通过学习《职业规划》课程，引导学生正确认识自己、认识职业，定位职业目标，避免在职业生涯道路中走弯路。通过激发职业规划自主意识，学生能够科学理性地规划自身，打通未来的职业发展通道。通过对就业观、择业观和价值观的正确引导，学生能在今后的学习和工作过程中坚持自己的职业选择，提高职业生涯管理能力。

主要内容：分为职业生涯规划概述、自我认知、职业认知、生涯决策、生涯管理五个模块，目的在于培养学生的自我评估能力、职业认知能力、生涯决策能

力和生涯管理能力。

教学要求：职业规划教育以实现人生的终极意义为出发点，秉承“终身学习”的理念，要求学生在自我规划的基础上实现综合的、全面的发展。学生通过职业分析，能够找准职业定位、做好职业选择，达到“人职匹配”。职业规划教育本身就以企业组织为依托，目的是培养更多符合市场需求的多层次人才。因此，无论从哪个角度来说，职业规划教育、职业生涯教育都能够有效培养出社会服务型人才。

（9）《就业指导》

课程目标：通过本课程的教学，学生应当认识自我个性特点，激发全面提高自身素质的积极性和自觉性；了解就业素质要求，熟悉职业规范，形成正确的就业观，养成良好的职业道德；提高就业竞争意识和依法维权意识，了解就业素质要求，熟悉职业规范，形成正确的就业观，养成良好的职业道德；大学生应当掌握自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等，掌握就业基本途径和方法，提高就业竞争力。

主要内容：分为就业形势与就业观念、职业心理及测试、求职材料的准备、面试技巧与礼仪、职业适应、就业签约与权益保护六个模块。

教学要求：大学生就业指导工作是一项系统而艰巨的工作，不但需要领导的高度重视，更需要各部门的密切配合，通力合作。作为一门课程，《就业指导》不同于一般的讲座、咨询活动，其内容必须力求完整、全面、系统，应当贯穿于大学生活的各个阶段和面临社会初段，使学生能够尽早了解，有足够的心理准备，以便早动手，根据社会的实际需要，结合自己的个人状况和兴趣、专业要求和能力，建立完善的知识结构，培养各方面的能力，提高自己的综合素质，尽快适应职业环境及职业要求。

（10）《实用英语》

课程目标：本课程主要培养学生的英语综合应用能力，特别是听说能力，使他们在今后工作和社会交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流，同时增强其自主学习能力，提高综合文化素养，以适应我国经济发展和国际交流的需要。

主要内容：常见业务活动交际用语；基本的语法规则、常用词组、常见的英

语构词法；英语阅读技巧；英语应用文写作知识。

教学要求：掌握一定的词汇、常用表达、专业术语、基本语法知识和应用写作规范，具有一定的听、说、读、写、译的能力，从而能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料，在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流；了解和掌握中西方文化差异、交际礼仪和职场规范，为今后进一步提高英语的交际能力打下基础；培养学生树立积极的人生观、价值观、世界观，提高学生的情商，为学生在以后的职场中取得成功奠定基础。

（11）《劳动教育》

课程目标：劳动与教育相结合，努力提高学生的劳动素质，培养学生奋斗精神、诚信品质、创造能力，发挥劳动教育在人才全面发展中的重大作用，为国家人才培养、科技创新、经济发展提供强有力的力量。

课程内容：培养劳动意识，丰富劳动内容，在适当时间和劳动强度的基础上，给学生安排丰富多彩、形式多样的劳动项目，让学生体验劳动的艰辛和收获的快乐，提升学生的社会责任感。比如安排学生辅助教师工作、参加校内外公益活动、进行学校教室、花圃等公共场所卫生管理等等。

教学要求：根据专业学习情况，每周进行一次，有专业教师组织，并根据学生的劳动成果进行评定成绩。

（12）《信息技术》

课程目标：本课程主要培养学生计算机基本操作、文档处理和互联网使用的能力，通过对 office 等软件的学习，采用边学边上机操作的教学方法使学生全面学习和掌握文档处理、互联网使用的方法和技巧。

主要内容：计算机应用基础知识、Windows 操作系统、Internet 应用、Word 字表处理、Excel 电子表格制作、PowerPoint 演示文稿制作。

教学要求：了解计算机工作特点和计算机的应用领域；理解硬件、软件系统的基本组成，掌握微机外部设备的连接及使用；能够进行计算机基本操作，能进行文件和管理；掌握表格制作的方法，图文混排方法，PPT 文稿制作方法等，能够使用常用办公软件，包括图文混排、表格制作、数据检索与统计、PPT 文档制作与演示；能够使用 Internet 进行网络信息获取、收发电子邮件。

（13）《职业素养教育》

课程目标：通过《职业素养教育》课程的学习，使学生掌握和提高与职业活动密切相关的学习能力、沟通能力、组织协调能力，培养学生的敬业精神、团队意识、意志品质、创新意识等，并在课程专门的实践活动和各专业的实习、实训中不断内化职业基本素养，使学生能够更好地适应职场环境，拥有核心竞争力。

主要内容：包括职业精神、职业理想、职业礼仪、人际沟通、团队合作、学习管理、创新管理、健康管理八个模块，基本涵盖了职业素养与能力的主要内容。

教学要求：教学模式采用多种平台和形式进行：以理论与实际相结合，课上和课下相结合；校园与社会相结合；为提高学生的综合素质，促进学生全面发展，适应社会需要，构建建设素质拓展平台，为学生提供更多的锻炼机会。

（14）《创新创业教育》

①《创新教育》

课程目标：通过对《创新教育》内容的学习，使学生掌握创新的基本理论、基本知识，掌握创新的方法与手段，并能在教师的指导下进行简单的创新实践，培养学生的创新思维与意识。结合课程特点，建立合适的学习方法、学习手段，在学好书本理论知识的同时，强化课程实践，要求学生在本课程的学习中，学会创新性学习的方法，为以后的专业学习和终身学习打下坚实基础。在课程学习的同时，要求学生提高综合素质，提高应用知识能力、表达能力、创新能力和科研能力。

主要内容：创新的概念、创新的方法、创新案例、阐述课题创新思路和创新想法四部分内容。

教学要求：教学模式采用多种平台和形式进行：以理论与实际相结合，课上和课下相结合；校园与社会相结合；为提高学生的综合素质，促进学生全面发展，适应社会需要，构建建设素质拓展平台，为学生提供更多的锻炼机会。

②《创业教育》

课程目标：通过《创业教育》内容的学习，使学生基本了解职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境；了解就业形势与政策法规；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及创业的基本知识。

主要内容：包括创业精神与人生发展、创业者与创业团队、创业机会、创业

资源、创业计划、新企业的开办六个模块。

教学要求：要根据课程内容和学生特点灵活运用案例分析，分组讨论，角色扮演，启发引导等教学方法，引导学生积极思考，乐于实践。提高教育学的效果，进一步更新教育观念，深入研究现代教学手段的合理有效调度，在正确处理现代教育技术与传统手段关系的基础上，充分合理而有效的运用现代教育技术和虚拟现实技术优化教学过程。

2. 专业（技能）课程

专业（技能）课程包括必修课程（专业基础课、专业核心技能课程并涵盖了有关实践性教学环节）和选修课程（专业拓展课程），见表 6-3。

表 6-3 专业（技能）课程

课程模块		课程名称
专业必修课程	专业基础课程	基础会计、初级经济法基础、经济学基础、统计学基础、管理会计基础，审计基础、财务大数据基础
	专业核心技能课程	企业财务会计、成本核算与管理、纳税实务、财务管理实务、业财一体化、大数据财务分析
	集中实践教学	基础会计技能实训、会计核算技能实训、税务技能实训、成本技能实训、ERP 企业综合模拟实训、业财一体化综合实训、财务大数据分析技能实训、会计综合技能实训、毕业教育及鉴定、顶岗实习
专业选修课程	专业拓展课程	Excel 在会计中的应用、管理学基础、财务共享服务业务处理、RPA 财务机器人（1+X 证书）、智能财税（1+X 证书）

（1）《基础会计》

课程目标：本课程为专业基础课程。通过学习，使学生对会计职业活动、工作过程、职业道德等方面有一定的认知，理解并掌握会计核算的基本方法，初步具备会计核算实操能力，为后续专业课程学习奠定扎实的基础。

主要内容：会计要素、会计等式、复式记账、会计凭证的填制和审核方法、基本经济业务的处理、登记账簿的方法、编制会计报表的方法、财产清查的基本方法、账务处理程序。

教学要求：熟悉会计要素、掌握会计等式、掌握借贷记账法、掌握会计凭证的填制和审核方法、掌握账簿的登记方法、熟悉账务处理程序、了解会计报表的

编制、了解财产清查的基本方法等。建议采用“教、学、做”合一的教学法、项目教学法、案例教学法等教学方法，并结合《1+X 智能财税职业技能等级证书》标准，使学生掌握会计的基本知识和会计核算的基本技能，能对企业发生的经济业务按“审核和填制会计凭证——设置与登记账簿——编制与报送财务报告”的会计核算程序，进行正确的处理；重视对学生职业能力的训练和培养，使学生及时掌握新知识、新技能，能够适应社会的发展和对专业人才的需求。

（2）《经济法基础》

课程目标：通过课程的教学能够让学生掌握基本的经济法律规范，学会运用法律手段来解决生活中的纠纷，即知法、懂法，并最终运用经济法，使学生能够在实践中灵活地运用所学的基本原理去分析和解决现实生活中所遇到的一些经济法律问题的能力，并为初级会计专业技术资格证书做准备。

主要内容：法律基础、经济纠纷的解决途径、法律责任、税收征收管理法会计法律制度、支付结算法律制度、税收征收管理法律制度、劳动合同法律制度、社会保险法律制度等。

教学要求：掌握经济法基本知识；掌握经济纠纷的解决途径、掌握法律责任、掌握税收征收管理法会计法律制度；掌握支付结算法律制度；掌握税收征收管理法律制度；掌握劳动合同法律制度；掌握社会保险法律制度等。建议采用项目教学法、案例教学法等教学方法；并结合初级会计职称考试中《初级经济法基础》标准，使学生能够正确掌握经济实务中常用的法律法规；并及时关注改革的新动向，将国家颁布的新法律法规及时补充到教学中来，使学生及时掌握新知识、新技能。

（3）《经济学基础》

课程目标：本部分课程分两个部分：《政治经济学》和《西方经济学》。

《政治经济学》是马克思主义理论的重要组成部分，通过本课程的学习，培养学生运用马克思主义立场、观点和方法分析问题和解决问题的能力，从而引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观，并为提高学生思考问题、分析和解决问题的能力提供了必要的经济学知识。

《西方经济学》主要学习微观经济学基础。通过本课程的学习，使学生全面系统地掌握经济学的基本概念和基本理论，了解市场经济运行的一般原理和政

府对国民经济进行宏观调控的依据与方法、手段。培养学生利用所学到的经济学知识分析经济现象，具备思考问题和解决经济问题的能力。

主要内容：《政治经济学》主要学习马克思主义政治经济学的价值理论、剩余价值理论、资本循环周转理论、分配理论和资本主义积累理论，分析了当代资本主义生产关系的新特点，概述了社会主义经济制度的建立和演变，探讨了中国特色社会主义的形成，揭示了两种社会制度的融合与趋同。

《西方经济学》包括市场价格机制、消费者行为分析、生产者要素投入分析、成本与收益、市场与竞争分析、生产要素市场、国民收入核算和决定理论、经济周期与经济增长、通货膨胀与失业、宏观经济政策和国际经济与政策。

教学要求：《政治经济学》引导学生掌握马克思主义政治经济学的基本原理、基本观点、基本方法；培养学生运用这些基本原理、观点和方法，分析、认识和解决当代资本主义经济和社会主义经济特别是有中国特色社会主义经济发展过程中出现的新现象和新问题；争取能够运用这些基本原理、基本观点和基本方法，结合不断发展的经济实践进行理论创新。教学方法可以采用案例教学、项目模块教学法等。

《西方经济学》引导学生掌握市场上商品的供求规律及均衡价格的形成原理；能够运用消费者行为理论分析解决消费决策问题；了解进行生产者行为与决策分析；教会学生运用成本分析的基本原理解决收益与利润分析问题；掌握四种市场类型及每种市场结构中厂商均衡分析；学会运用分配理论分析社会收入分配问题等。教学方案可以采用案例分析法、比较法等方法加深学生对经济学的理解。

（4）《统计学基础》

课程目标：本课程主要使学生理解并应用统计学的基本知识；学会运用科学的统计方法去搜集、整理、分析实际数据，并会运用一些统计方法来分析相关的经济现象。

主要内容：包括统计认知、统计资料搜集技术、统计资料整理技术、汇总与对比静态指标分析技术、集中趋势静态指标分析技术、抽样推断技术、相关关系分析技术、时间数列分析技术、指数分析技术。

教学要求：引导学生对统计的认知；了解统计调查的组织方式及常用的调查方法；掌握统计数据整理的基本方法；熟练掌握总量指标，相对指标，平均指标

以及变异指标的计算及应用；了解抽样推断的相关知识；掌握相关分析和回归分析的方法；掌握时间数列的相关指标以及分析方法；熟悉编制指数的方法以及如何运用指数体系进行因素分析。充分利用互联网资源学习统计知识，建议采用项目教学、行动导向和“教、学、做”一体化等教学方法使学生应掌握信息搜集、整理与分析的基本知识和技能。

(5) 《管理会计基础》

课程目标：本课程旨在让学生了解管理会计的基本概念框架、基本理论，掌握管理会计的基本方法，为单位创造价值提供有力保障。

主要内容：包括管理会计认知、战略管理、预算管理、成本管理、营运管理、绩效管理以及管理会计信息系统与报告。

教学要求：熟悉中西方管理会计的产生和发展历程；熟悉我国管理会计体系的内容；掌握战略管理的基本内容；熟悉预算管理的基本知识，掌握预算的类型及其编制的方法；熟悉成本的概念，了解成本的不同分类，掌握成本管理领域应用的工具方法；理解本量利分析的基本原理，掌握保本点分析和目标利润管理的方法；熟悉绩效管理的原则及应用环境，掌握关键绩效指标法的计算和应用，掌握经济增加值和平衡计分卡的基本原理和应用；了解管理会计信息系统的构成和管理会计报告的体系。建议采用理论教学、案例分析、仿真实训、分组讨论等形式展开教学，使学生真切体会到管理会计人员在参与企业事业单位管理工作中所需的职业素养、分析问题和解决问题的能力。

(6) 《审计基础》

课程目标：本课程主要使学生熟悉现行财务、审计制度，具有一定的会计核算能力、初步掌握行使审计监督职能。

主要内容：包括审计业务承接的基本要求，审计业务约定书的基本格式；审计计划的编制要求；审计风险的评估方法；内部控制 3 项目的测试要求和方法；财务报表主要项目的审计目标和测试程序；审计意见的基本要求和格式。

教学要求：能开展初步业务活动，并能根据被审计单位情况签订审计业务约定书；能评估被审计单位的审计固有风险、控制风险等重大错报风险，并根据审计风险模型确定被审计单位的检查风险；能确定被审计单位的财务报表层次与各类交易、账户余额、列报认定层次的重要性水平；能根据总体审计策略，制定各

项具体审计计划；能收集充分、适当的审计证据，对被审计单位内部控制实施测试；能对财务报表主要项目进行审计；能根据审计实施过程，正确编制审计工作底稿；能与被审计单位进行沟通，并获得管理当局声明书；能编制审计差异调整表和重分类汇总表，编制试算平衡表。

（7）《财务大数据基础》

课程目标：本课程使学生了解大数据及数据分析理论，熟悉 Python 的基本编程技能，培养学生掌握大数据财务分析的基本过程及使用 Python 处理财务大数据的基本方法。使学生具备基本的编程思维、逻辑思维和数据思维，为后续更深入地学习财务大数据分析的相关课程提供能力支撑。

主要内容：包括财务大数据认知、Python 环境搭建与使用、Python 基础程序设计、Python 分支结构程序设计、Python 循环结构程序设计、数据分析工具 Pandas 入门、统计计算与分组运算、数据清洗、数据规整、数据分析与可视化等内容。

教学要求：能运用 python 编写常见的财务工作小程序，简单处理各种常见的财务数据。能掌握大数据财务分析的基本过程及技能。建议采用引导教学、案例教学、情境教学等相结合的教学方法使学生掌握 python 的基本知识和大数据财务分析技能，培养独立观察和解决问题的能力。将财会知识和技能与新技术、新技能相融合，助力学生从传统的“账房先生”变成企业的决策参谋。

（8）《企业财务会计》

课程目标：本课程主要培养学生全面地掌握企业会计制度、准则和企业会计核算的基本程序与具体方法，能够正确处理企业发生的各项经济业务、编制财务报表等能力。

主要内容：财务会计概述；货币资金、应收及预付款项、交易性金融资产、存货、固定资产、无形资产和长期待摊费用核算；短期借款、应付及预收款项、应付职工薪酬、应交税费核算；实收资本或股本、资本公积、留存收益核算；收入、费用及利润的核算；财务报表编制等内容。

教学要求：了解财务会计基本理论；掌握货币资金、应收及预付款项、交易性金融资产、存货、固定资产、无形资产和长期待摊费用的核算；掌握短期借款、应付及预收款项、应付职工薪酬、应交税费核算；实收资本或股本、资本公积、

留存收益核算；掌握收入、费用及利润的核算、掌握财务报表编制。建议采用“教、学、做”合一的教学法、项目教学法、案例教学法等教学方法，并结合初级会计职称考试中《初级会计实务》标准，使学生能够正确处理企业发生的各项经济业务，并及时关注会计制度改革的新动向，将国家颁布的新会计制度、会计准则及时补充到教学中来，使学生及时掌握新知识、新技能，促进财务数字化人才与产业需求的衔接。

（9）《成本核算与管理》

课程目标：本课程主要培养学生能根据企业生产特点选择适当的成本计算方法计算产品成本、并能编制成本报表和进行成本分析的能力。

主要内容：成本核算程序、费用归集与分配、品种法、分批法、分步法、作业成本法、标准成本法、成本报表的编制、成本分析与管理。

教学要求：熟悉成本的基本概念、基础知识；掌握成本核算的基本程序和基本方法；能运用不同的成本计算方法进行成本计算；掌握成本报表的编制；能进行成本分析。建议采用“教、学、做”合一的教学法、项目教学法、案例教学法等，使学生全面掌握成本计算的方法和技能。

（10）《纳税实务》

课程目标：本课程主要培养学生应用税收法律，分析税收问题，正确处理各种涉税业务，使学生具备从事本专业相关职业岗位所必需的税务登记、税金计算、纳税申报、税款缴纳、会计处理等相关税收知识和技能，增强依法纳税意识。

主要内容：税收管理、增值税计算与申报、消费税计算与申报、关税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报以及其他税种的计算与申报、纳税筹划与风险管控等。

教学要求：了解税收管理的基本知识；掌握增值税的计算与申报；掌握消费税的计算与申报；掌握企业所得税的计算与申报；掌握个人所得税的计算与申报；掌握其他税种的计算与申报；熟悉涉税事项的会计处理等。建议采用案例教学法、项目教学法等教学方法，并结合《金税财务应用 1+X 技能等级证书》标准，将计算、申报、缴纳、会计处理四项内容有机结合起来，使学生全面掌握相应税法知识和技能。

（11）《财务管理实务》

课程目标：本课程培养学生具备运用所学的财务管理知识对企业筹资、投资活动进行预测、分析能力，制定公司年末的收益分配方案的能力，对企业日常理财的不足之处提出管理建议的能力。

主要内容：货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理。

教学要求：了解财务管理内容、环境和目标，理解财务管理的两个价值观念，掌握筹资、投资、资金营运和受益分配的决策和管理方法，熟悉财务预算编制方法和财务分析方法等方面知识。建议采用案例教学法、项目教学法等教学方法，将筹资、投资、营运资金、收益分配和预算五项内容有机结合起来，使学生全面掌握财务管理知识和技能。

（12）《大数据财务分析》

课程目标：本课程以财务数据为研究对象，通过数据挖掘系统和定量指标分析发现其隐藏的内在价值，为企业运营和决策提供支持。

主要内容：使用软件分析和预测数据，对金融和商业中的案例进行探索和应用等内容。

教学要求：能理解大数据的定义和数据分析的要求；对内可以对企业发展进行决策支撑，帮助企业更高效制定策略、支持一线营销管理工作，支持对目标客户进行精准营销，拓展业务；对外开拓数据的长尾效应，对数据进行整合、能力抽取，与合作伙伴进行合作，提供数据、能力，发挥数据外在价值。建议采用任务驱动型项目教学、案例教学、引导式教学、小组讨论等相结合的教学方法提高学生对大数据分析基本技能的学习兴趣，增强学习的积极性和主动性。

（13）《业财一体化》

课程目标：通过本课程学习使学生系统理解企业业务与财务的融合，了解财务软件的操作原理和操作流程，熟练掌握财务软件的操作方法，能够利用财务软件顺利完成公司各项财务业务工作，为顺利步入工作岗位打下坚实基础。

主要内容：案例企业基本情况认知、经济业务处理（协同采购销售流程、采购业务票据审核、销售业务发票开具、采购与销售业务财务核算、薪酬管理、费用管理、资产管理）、期末处理、报表处理和岗位实习。

教学要求：学生具备理论联系实际，能根据企业情况设计和优化采购和销售

业务流程的能力；具备运用财务软件对企业进行票据审核、发票开具、票据制单、RPA 机器人制单、薪酬管理、费用管理、资产管理、期末处理和报表处理的能力；具备对会计信息系统进行维护和数据管理的能力。课程教学建议采用案例法、任务驱动法等行动学习方法，以项目为载体实施教学，通过小组讨论、实训项目成果汇报等形式，使学生能够独立应用会计软件进行基本的会计核算工作。

七、教学进程总体安排

包括：教学进程时间分配表（表 7-1）、教学进程总体安排表（表 7-2）、公共选修课程（任选）参考科目表（表 7-3）等。

表 7-1 教学进程时间分配表（单位：周）

内容	学期						总计	百分比（%）
	1	2	3	4	5	6		
军事训练	2						2	1.36%
理论教学	15	16	16	16	8		71	48.30%
实践教学	1	3	3	3	11	17	38	25.85%
考试/考核	1	1	1	1	1		5	3.40%
入学、毕业教育	1					1	2	1.36%
假期	4	7	4	9	5	0	29	19.73%
总计	24	27	24	29	25	18	147	100%

表 7-2 教学进程总体安排表

课程模块	课程编码	课程名称	学分	学时安排				考核方式 考试/考查	开课学期	参考周学时		
				总学时	理论学时	实践学时	线上教学					
公共基础课程	必修课程	公共基础必修课程	10001B1/2	思想道德修养与法律基础	3	48	40	8		考试/考查	1-2	2/1
			10002B1/2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	56	8		考试/考查	3-4	2
			10003A	形势与政策	1	32	16		16	考查	1	线上线下
			10004B1/3	体育与健康	6	108	18	90		考试	1-3	2
			10005A	军事理论（融入国防安全教育）	2	36	16		20	考查	1-2	线上线下
			10006A	心理健康教育	2	32	16		16	考查	1-2	线上线下
			10007A	中华优秀传统文化	1	16	16			考查	2	
			10008B	职业规划	1	16	10	6		考查	1	1
			10009B	就业指导	1	16	8	8		考查	4	1
			10011B	实用英语	6	96	60	36		考试	1-2	3/3
			10012B	劳动教育	1	16		8	8	考查	1-2	线上线下

课程模块	课程编码	课程名称	学分	学时安排				考核方式 考试/考查	开课学期	参考周学时		
				总学时	理论学时	实践学时	线上教学					
专业 (技能)课程	集中实践教学	小计		28	480	256	164	60				
		10001C	军训及入学教育	3	48		48		考查	1	3周	
		10002C	社会实践	3	48		48		考查	2-4	3周	
		小计		6	96		96				6周	
	选修课程	限定选修课	10001X	信息技术	3	48	24	24		考查	1	3
			10002X	应用文写作	2	32	16	16		考查	3	2
			10003X	职业素养教育	1	16			16	考查	2	线上
			10004X3/4	创新创业教育	2	32		16	16	考查	2、4	线上线下
			10005X	党史国史	1	16			16	考查	3	线上
		任选课	艺术类课程		2	32	16	16		考查	1-3	1
			人文素质类课程		2	32	16	16		考查	2-4	1
		小计(至少选13学分)			13	208	72	88	48			
	专业 (技能)课程	专业基础课	153030201B	基础会计	6	96	64	32		考试	1	6
			153030202B	经济法基础	4	64	48	16		考试	2	4
			153030203B	经济学基础	4	64	48	16		考查	1	2
			153030204B	统计学基础	4	64	48	16		考查	1	2
			153030205B	管理会计基础	4	64	48	16		考试	3	4
			153030206B	审计基础	4	64	48	16		考查	3	4
			153030207B	财务大数据基础	4	64	32	32		考查	2	4
			小计		30	480	336	144	0			
专业核心技能课程		153030208B	企业财务会计	8	128	96	32		考试	2-3	4	
		153030209B	成本核算与管理	4	64	48	16		考试	3	4	
		153030210B	纳税实务	4	64	48	16		考查	2	4	
		153030211B	财务管理实务	4	64	48	16		考试	4	4	
		153030212B	大数据财务分析	4	64	32	32		考查	5	4	
		153030213B	业财一体化	4	64	16	48		考试	4	4	
			小计		28	448	352	96				
集中实践教学		153030201C	基础会计技能实训	1.5	24	0	24		考查	1	1周	
		153030202C	会计核算技能实训	1.5	24	0	24		考查	3	1周	
		153030203C	税务技能实训(金税财务应用(1+X证书))	1.5	24	0	24		考查	2	1周	
		153030204C	成本技能实训	1.5	24	0	24		考查	3	1周	
		153030205C	ERP企业综合模拟实训	1.5	24	0	24		考查	2	1周	
		153030206C	业财一体化综合实训	1.5	24	0	24		考查	4	1周	
		153030207C	财务大数据分析技能实训	1.5	24	0	24		考查	5	1周	
		153030208C	会计综合技能实训	3	48	0	48		考查	5	2周	
	142030310C	毕业教育及鉴定	1	16	0	16		考查	6	1周		
	142030311C	顶岗实习	37.5	600	0	600		考查	5-6	25周		
	小计		52	832	0	832						
选	专	153030201X	Excel在会计中的应用	4	64	16	48		考查	3	4	

课程模块	课程编码	课程名称	学分	学时安排				考核方式 考试/考查	开课学期	参考周学时
				总学时	理论学时	实践学时	线上教学			
修课程 业拓展课	153030102X	管理学基础	4	64	48	16		考试	4	4
	153030103X	财务共享服务业务处理	2	32	16	16		考查	5	4
	153030104X	RPA 财务机器人 (1+X 证书)	2	32	16	16		考查	5	4
	153030105X	智能财税 (1+X 证书)	2	32	16	16		考查	5	4
	小计			8	128	64	64			
合计			165	2672	1080	1484	108			
理论学时：实践学时=1188：1484=1：1.25，选修学时占总学时比例为 12.57%										

表 7-3 公共选修课程（任选）参考科目表

课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时
艺术类课程	10006X	音乐鉴赏	1	16
	10007X	美术鉴赏	1	16
	10008X	影视鉴赏	1	16
	10009X	戏剧（戏曲）鉴赏	1	16
	10010X	舞蹈鉴赏	1	16
	10011X	书法鉴赏	1	16
	10012X	艺术导论	1	16
	10013X	戏曲鉴赏	1	16
	10014X	合唱与指挥	1	16
其他人文素养课程	10015X	艺术实践模块课程	1	16
	10016X	社交礼仪	1	16
	10017X	演讲与口才	1	16
	10018X	马克思主义理论类课程	1	16
	10019X	中国近现代史	1	16
	10020X	大数据	2	32
	10021X	移动互联网时代的信息安全与防护	1	16
	10022X	情绪管理	1	16
	10023X	时间管理	1	16
	10014X	健康教育课程	1	16
说明：人文素养课程可由教师根据学生实际情况，按照选修课程管理办法进行申报开发。				

八、实施保障

经济管理系大数据与会计专业人才培养方案按照在校生规模为三年合计 450 人，每年招收 150 人设置。应在师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面做好实施保障。

（一）师资队伍

本专业教学团队中教师的配备应适应“以工作过程为导向”的人才培养模式和“教、学、做”一体化的教学模式要求，应满足专业课程中对知识、技能、态度三方面的要求。

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 18:1。

2. 专任教师

专任教师数量不少于 15 人，以满足专业课程中对知识、技能等方面的要求。专兼职教师队伍从职称、年龄等方面形成合理的梯队结构。

3. 专业带头人

专业带头人 1~2 名，应具有中级及以上职称，掌握高职教育理论，把握会计专业发展方向，掌握会计专业的最新技能，具有较高的教学水平和实践能力的“双师型”教师。能承接市、厅级科研课题。

4. 专业骨干教师

专业骨干教师 3~4 名，应具有中级及以上职称，熟悉高职教育理论和会计领域的最新成果，能组织 2~3 门专业主干课程教学和实践教学，能独立开发专业课程，协助专业带头人搞好专业建设和技术服务。

5. 兼职教师

企业兼职教师主要从聘请生产一线的具有中级以上职称的人员担任。兼职教师在职业岗位上一般应有 5 年以上的工作经历，具有丰富的专业知识、实践经验和熟练的岗位技能。同时兼职教师应热爱教育事业，乐于传道授业解惑。

6. 双师素质教师

双师素质教师占专业教师比例 70%以上。

7. 人文素养教师

教师应具备一定人文精神，在日常活动中体现出来思想、道德、情感、心理、性格、思维模式等方面的气质和修养。教师日常在教学和管理活动中对学生的尊重和对学成长关心的关心，教师在教书育人过程中具备强烈责任感和历史使命感。

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地。

1. 专业教室基本条件

专业教室配备黑板、多媒体计算机、音响设备、互联网接入，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显。

2. 校内实训室基本条件

根据专业技能要求，课程设置情况，实训教学环节的安排等，应规划建设会计技能实训室、成本管理实训室、税务综合技能实训室、财税大数据应用综合实训室、ERP 沙盘实训室共 5 个专业实训室，每个专业实训室按 1 个标准教学班（50 人）配备相关设备。

（1）会计技能实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖，安装相关会计核算软件。用于基础会计、财务会计实务、业财一体化等课程的教学与实训。

（2）跨专业综合实训中心

配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖。以现代数智化企业为原型案例，营造一个虚拟的商业社会环境，根据数智化背景下的岗位工作内容、管理流程、业务单据，结合与教学目标适配的业务规则，将经营模拟与现实工作接轨，进行仿真经营和业务运作，可进行宏观微观管理、多人协同模拟经营。训练学生数智化背景下的综合执行能力、综合决策能力和创新创业能力，培养学生全局意识、数智化素养和综合职业素养。将专业实训与综合实训有机结合，创新数字化人才培养的方式和方法。

（3）税务综合技能实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖，安装纳税申报与税务实训软件。用于智能财税（1+X）证书、财务数字化（1+X）证书、RPA 财务机器人（1+X）证书等课程的教学与实训。

（4）财税大数据应用综合实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖，按照管理会计岗位设计布置环境，安装财务大数据、管理会计等相关软件和工具。用于财务大数据基础、财务大数据分析、管理会计等课程教学与实践。

(5) ERP 沙盘实训室

配置实训工作台、服务器、计算机 1 台/5 人（安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境，支持模拟企业经营实训。

3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地的数量不应少于 3-4 个，应涵盖制造业、商业、物流、施工企业等多种性质的企业，以及事业单位等，学生在基地可以完成认识实习、毕业顶岗实习等实践性教学任务。各个基地配备兼职的指导教师对学生实习进行指导和管理，制定保证实习生日常工作、生活和学习的规章制度。有安全、保险保障。

4. 人文素养基地基本要求

建立人文素质基地、心理咨询室和学生社团，构建素质教育网站，设置网络校园景观（自然景观、人文景观、校史景观），大力开展以培养人文素质为中心的校园文化活动；在校内实训场所构建真实环境的企业文化，便于在学生专业技能培养过程中培养职业素养。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台、创新教学方法、提升教学效果。

(三) 教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，不断完善教材选用制度，以岗、赛、证为导向择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

根据人才培养、专业建设和教科研工作需要配备本专业相关图书文献，方便师生查询、借阅。

3. 数字教学资源配置基本要求

逐步建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件等专业教学资源库，满足专业教学要求。

（四）教学方法

1. 教学方法

采用“教、学、做”合一的教学法、情景教学法、项目教学法、案例教学法、讨论式教学法、启发引导式教学法、现场教学法实施教学。

2. 教学手段

采用传统和现代信息技术交互的教学手段，充分利用信息网络教学平台建设，上传视频及图片资源，实现课程资源数字化，建设共享型课程资源，为学生自学与深入学习提供条件。

3. 教学组织

认真贯彻“合作办学、合作育人、合作就业、合作发展”的理念，按照“依托行业、对接产业、定位职业、服务社会”的专业建设思路，依据本专业人才培养方案，进行专业核心课程教学设计，建立实训基地，企业专家应参与人才培养的全过程。教师应当以行动导向实施课程教学，形成以教师为主导、学生为主体、教学做合一、理论与实践合一、工学结合的教学模式。

（五）学习评价

建立学生学习绩效考核评价体系，遵循“能力为主，知识为辅；过程为主，结果为辅；应会为主，应知为辅；定量为主，定性为辅”的原则，按照课程类型的不同，采用不同的考核与评价方法。

课程考核：

1. 公共基础课程和专业基础课程由课程主讲教师组织考核；
2. 专业核心技能课程建议采用综合考核即“过程考核+理论考核+职业认证参考”的方式进行考核；
3. 集中实践课程建议采用综合考核即由实训项目指导教师根据“实训过程考核+实训成果”进行考核；

4. 社会实践项目建议采用综合考核即“校外指导老师评价（行业或企业）+校内指导老师评价+实践效果（或成果）”进行评价，综合考核需要合理确定各部分的权重，结合企业考核标准确定能力考核要素，将校内考核与企业实践考核相结合，使学习效果评价与岗位职业标准相吻合。其中：

（1）过程考核主要考察学生的知识积累和素质养成，依据是作业、课堂表现、考勤记录等方面。期末考试以笔试、机试、答辩、论文、总结、报告等形式进行，重点在于考核学生的知识运用能力。

（2）综合考核：主要根据学生完成实训成果、平时表现、操作能力、技术报告和态度综合评定，按“优、良、中、及格、不及格”五个等级给出考核成绩。

（3）对于国家职业资格证书对应的课程，可直接参加对应资格证书的认证考核，通过国家职业资格认证的，可不再参加课程考核，且成绩评定为优秀。

5. 第六学期顶岗实习考核：成绩由企业指导教师和校内指导教师共同评定，以企业评价为主。校内指导教师主要根据学生的顶岗实习周记、对学生的指导记录进行评定，并填写《顶岗实习鉴定表》，企业指导教师主要根据学生在顶岗实习期间运用所学专业解决生产实际问题的能力以及职业素质提高情况进行评定，并填写《顶岗实习鉴定表》，校内和校外指导教师的评价各占一定比重。

6. 学分奖励与转换：根据学院《奖励学分认定及管理办法》《学生学业成绩综合管理办法》对学生进行学分奖励和学分替代。

（六）质量管理

1. 建立健全专业教学质量监控管理制度

建立健全课堂教学、教学评价、实习实训、专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，实现人才培养目标。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学运行与管理，定期开展教学质量诊断，建立健全巡课、听课、评教、评学制度，定期开展公开课、示范课等教研活动，保证和不断提高教学质量。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制和社会评价机制

成立毕业生跟踪反馈小组，建立社会评价机制，对毕业生学业水平、综合素质、就业情况、发展状况等方面进行跟踪调查和分析，评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 对于达到重修条件的课程，按照学校《课程重修管理规定》进行课程重修。

5. 评价结果利用

根据跟踪调查评价结果和收集企业对专业人才需求反馈信息，有针对性地完善人才培养方案、改进课程设置、改进教学方法等，不断提高人才培养质量。

九、毕业要求

毕业要求是学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

1. 学分要求

本专业学生应修满 165 学分，其中：

(1) 课内学分，包括必修课 144 学分，选修课 21 学分。

(2) 学生在校期间除修读完成培养方案所规定的课内学分外，还必须取得第二课堂学分不低于 2.5 个学分（具体量化考核按学校《第二课堂学分制管理办法》《第二课堂学分制管理实施细则》执行）方能毕业。

2. 取证要求

取得智能财税、RPA 财务机器人等 1+X 职业技能等级初级证书，鼓励取得初级会计资格证书。

3. 其他要求

(1) 操行评定合格。

(2) 《国家学生体质健康标准》测试

十、附录

附录 1：教学进程安排表

附录 2：专业人才培养方案变更审批表

附录 1：教学进程安排表

学院 2020/2021 学年第一学期教学进程安排表

周次/星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
一	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	大雪	14	冬至	28	4	11	18	25	2月	8	15	22	
二	9月	10	17	24	29	6	13	20	27	3	10	17	24	12月	8	15	22	29	小寒	12	19	26	2	9	16	23	
三	2	11	18	25	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	立春	10	17	24	
四	3	12	19	26	国庆节	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	除夕	18	25	
五	4	13	20	27	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	元旦	8	15	22	29	5	春节	19	元宵节	
六	5	14	21	28	3	10	17	24	31	立冬	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
日	6	15	秋分	29	4	11	18	25	11月	8	15	小雪	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
专业名称：大数据与会计																			:	:	实践	=====					
说明	符号含义：复习考试（:）；假期（====:）																										

学院 2020/2021 学年第二学期教学进程安排表

周次/星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
一	3月	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	端午	夏至	28	5	12	19	26	2	9	16	处暑	30
二	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	6月	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
三	3	10	17	24	31	7	14	21	28	立夏	12	19	26	2	9	16	23	30	小暑	14	21	28	4	11	18	25	9月
四	4	11	18	25	4月	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	7月	8	15	大暑	29	5	12	19	26	2
五	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3
六	6	13	春分	27	3	10	17	24	劳动节	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	立秋	14	21	28	4
日	7	14	21	28	清明	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	8月	8	15	22	29	5
专业名称：大数据与会计																			:	:	实践	=====					
说明	符号含义：复习考试（:）；假期（====:）																										

学院 2021/2022 学年第一学期教学进程安排表

周次 星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
一	9月6	13	20	27	4	11	18	25	11月	8	15	小雪	29	6	13	20	27	3	10	17	24	除夕	7	14
二	白露	14	中秋	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	大雪	14	冬至	28	4	11	18	25	春节	8	元宵节
三	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	12月	8	15	22	29	小寒	12	19	26	2	9	16
四	9	16	秋分	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	大寒	27	3	10	17
五	10	17	24	国庆	寒露	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	立春	11	18
六	11	18	25	2	9	16	霜降	30	6	13	20	27	4	11	18	25	元旦	8	15	22	29	5	12	雨水
日	12	19	26	3	10	17	24	31	立冬	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20
专业名称： 大数据与会计	入学教育及军训																	:	:	=====				
说明	符号含义：复习考试（：）；假期（====：）																							

学院 2021/2022 学年第二学期教学进程安排表

周次 星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
一	2月21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	芒种	13	20	27	4	11	18	25	建军节	8	15	22
二	22	3月	8	15	22	29	清明	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	夏至	28	5	12	19	26	2	9	16	处暑
三	23	2	9	16	23	30	6	13	谷雨	27	4	11	18	25	6月	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
四	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	立夏	12	19	26	2	9	16	23	30	小暑	14	21	28	4	11	18	25
五	25	4	11	18	25	4月	8	15	22	29	6	13	20	27	端午节	10	17	24	建党节	8	15	22	29	5	12	19	26
六	26	惊蛰	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	小满	28	4	11	18	25	2	9	16	大暑	30	6	13	20	27
日	27	6	13	春分	27	3	10	17	24	劳动节	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	立秋	14	21	28
专业名称： 大数据与会计															:	:	实践	=====									
说明	符号含义：复习考试（：）；假期（====：）																										

学院 2022/2023 学年第一学期教学进程安排表

周次 星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
一	8月29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	立冬	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6
二	30	6	13	20	27	4	11	18	25	11月	8	15	小雪	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7
三	31	白露	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	大雪	14	21	28	4	11	18	25	2月	8
四	9月	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	12月	8	15	冬至	29	小寒	12	19	26	2	9
五	2	9	16	秋分	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	大寒	27	3	10
六	3	中秋	17	24	国庆	寒露	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	除夕	28	立春	11
日	4	11	18	25	2	9	16	霜降	30	6	13	20	27	4	11	18	25	元旦	8	15	春节	29	元宵节	12
专业名称：大数 据与会计																			:	:	实践	=====		
说明	符号含义：复习考试（：）；假期（====：）																							

学院 2022/2023 学年第二学期教学进程安排表

周次 星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
一	2月13	20	27	惊蛰	13	20	27	3	10	17	24	劳动节	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	8月28
二	14	21	28	7	14	春分	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	芒种	13	20	27	4	11	18	25	8月	立秋	15	22	29
三	15	22	3月	8	15	22	29	清明	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	夏至	28	5	12	19	26	2	9	16	处暑	30
四	16	23	2	9	16	23	30	6	13	谷雨	27	4	11	18	25	6月	8	15	端午	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
五	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	小暑	14	21	28	4	11	18	25	9月
六	18	25	4	11	18	25	4月	8	15	22	29	立夏	13	20	27	3	10	17	24	建党节	8	15	22	29	5	12	19	26	2
日	雨水	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	小满	28	4	11	18	25	2	9	16	大暑	30	6	13	20	27	3
专业名称：大数 据与会计																			:	:	毕业教育	=====							
说明	符号含义：复习考试（：）；假期（====：）																												

